

Illustration et adaptation de *Déparis* dans le cadre d'une réorganisation de laboratoires

Ann Schietecatte
CESI Prévention et Protection

Hosp
7/12/04



Demande

- **Contexte** : transfert et réorganisation de 36 laboratoires de biochimie en 11 unités
- 11 réunions en Mai-Juin 2002
- **Durée** : 2H
- **Objectif** : Dépistage participatif des risques afin de
 - déterminer ce qui est satisfaisant dans la situation de travail actuelle
 - déterminer ce qui ne l'est pas
 - le cas échéant, décrire les améliorations à apporter lors du déménagement dans la future implantation
- **Première occasion pour la plupart des participants de rencontrer les collègues qui partageront leurs espaces de travail dans la future implantation.**

Hosp
7/12/04



Mise en oeuvre

- **Participants** :
 - 51 représentants de 40 situations de travail
 - 11 situations de travail dans l'avenir
 - Conseiller en prévention interne
 - Médecin du travail
- **Animateurs** :
 - 2 conseillers en prévention du SEPP

Hosp
7/12/04



Préparation des réunions

- Information au CPPT et aux travailleurs par le SEPP
- Visite et photographie des différentes situations de travail
- Distribution de la méthode aux participants
- Planification des réunions
- Adaptation du Déparis au secteur considéré

Hosp
7/12/04



Adaptation au secteur des laboratoires

1. LES AIRES DE TRAVAIL	NOTES
<p>Situation désirée:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Laboratoire de taille moyenne avec vue sur d'autres travailleurs ▪ Pas de gêne entre travailleurs pour les déplacements ▪ Zones de travail bien rangées: pas d'encombrement par des objets, caisses, poubelles, containers... ▪ Voies d'accès direct, faciles, de largeur > 80 cm ▪ Zones de travail propres et agréables avec vue sur l'extérieur par une fenêtre propre <p>A discuter:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Les dimensions des espaces de travail et des voies d'accès ▪ L'ordre général ou l'encombrement, particulièrement des voies d'accès, par des objets étrangers au travail ▪ L'emplacement des objets liés au travail (balances, chromatographes, etc...) ▪ La propreté et l'esthétique générale: poussières, produits liquides (acides ou basiques)... ▪ L'état du sol: de niveau, uni, antidérapant ▪ La vue sur les autres travailleurs et vers l'extérieur <p>Aspects à étudier plus en détails:</p>	<p>Que faire de concret pour améliorer la situation ?</p>

Hosp
7/12/04



Répartition des 51 opérateurs dans les différents groupes de discussion

	Nombre de personnes
Cuisines labos	5
Chimie spéciale – chromatographie	6
Core Lab	5
Bio-Hématologie spéciale	4
Biologie Moléculaire – HLA	5
Endocrinologie – HLA	5
Informatique	6
Microbiologie	6
Thérapie Cellulaire	3
Toxicologie – Monitoring – UTIE	4
CTL – Extra-Muros	2

Hosp
7/12/04



Type de résultats



Les emplacements de travail

Virologie

Mauvais sièges de labos

- Fournir des nouvelles chaises hautes, réglables en hauteur avec un appui-pieds
- Fournir des tables réglables en hauteur

Sérologie

Hauteur de tables non adaptées pour les postes PC

- Prévoir des postes spécifiques pour le travail sur pc (pas uniquement pour de l'administration)

Micro-biologie :

Bcp de stock pour les vaisselles en cuisine. Crainte de voir une cuisine centralisée, peur des déplacements

Aspects à étudier plus en détails:

Hosp
7/12/04



Types de résultats



Les ambiances thermiques

Auto-immunité :

Très chaud

Nombreux courants d'air

Catécholamines :

Conditions catastrophiques : bcp trop chaud,

appareils en alarme, dépression d'air

Air pulsé pris à l'extérieur, bcp d'électricité statique

Chimie spéciale :

Trop chaud l'hiver et trop froid l'été

- Conditionnement d'air

Aspects à étudier plus en détails:

Air conditionné

Hosp
7/12/04



Recommandations



- 144 améliorations lors des 11 réunions
- Sur 119 améliorations (psycho-social exclu)
 - 5 relatives à des comportements
 - 37 relatives à des modifications de procédures
 - 77 relatives à l'achat ou la rénovation du matériel
- 2/3 des propositions pourraient être mises en œuvre dans la situation actuelle

Hosp
7/12/04



Enseignements tirés des résultats



Avantages

- Aspect participatif
- Guide de concertation structuré
- Méthodologie rapide et peu coûteuse

Mais

- Recommandations = détails matériels non hiérarchisés
- Planification des Déparis dans le temps
- Inexistence des futurs locaux et locaux actuels variés
- Coordinateur = personne de référence projet
- Biais dans le jugement global

Hosp
7/12/04



Déparis & réorganisation : adaptations



- Groupes de discussion choisis sur base des situations de travail ultérieures
- Avant toute décision relative à la nouvelle implantation
- Sur base de photographies des situations actuelles
- Animés par un coordinateur qui :
 - connaît globalement toutes les situations de travail concernées
 - est une personne de référence pour le groupe de travail (architectes, services incendie, SEPP, travailleurs...)

Hosp
7/12/04

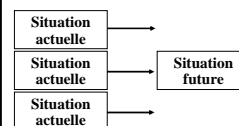


Déparis & réorganisation : adaptations



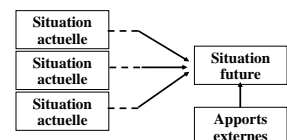
- Nature des discussions

Non plus :



« Que faire de concret pour améliorer la situation? »

Mais:



« Que faire de concret pour que la situation future soit optimale? »

Hosp
7/12/04



Déparis & réorganisation : adaptations

• Jugement global vs jugement systématique

Non plus :

Situation insatisfaisante, susceptible d'être dangereuse et à améliorer nécessairement	☹
Situation moyenne et ordinaire, à améliorer si possible	☺
Situation tout à fait satisfaisante	☺

Mais, pour chaque recommandation :

Élément primordial à prendre en considération	★★★
Élément important, à prendre en compte si possible	★★
Élément secondaire, à ne prendre en compte qu'une fois les autres éléments adoptés	★

Hosp
7/12/04



13

Déparis & réorganisation : exemple

1. LES AIRES DE TRAVAIL

Que faire de concret pour que la situation future soit optimale ?

Avoir un nombre de postes de travail supérieur au nombre de travailleurs afin de pouvoir accueillir des stagiaires sans surcharger les postes existants.	★★★
Disposer d'un revêtement de sol pouvant être nettoyé à l'eau et désinfecté aisément.	★★★
Prévoir un espace de travail destiné aux activités de laboratoire et un autre destiné aux activités administratives. Ils devraient idéalement être séparés par une cloison.	★★
Disposer d'un local archive et d'un secrétariat propre au service	★★
Donner au personnel de nettoyage une formation spécifique dans le nettoyage des laboratoires.	★

Hosp
7/12/04



14

www.sobane.be

www.cesi.be

Merci de votre attention

Hosp
7/12/04



15